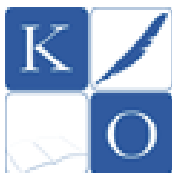


Regulamin
Małopolskiego Konkursu Geograficznego
dla uczniów gimnazjów województwa małopolskiego
w roku szkolnym 2010/2011



Organizatorem konkursu jest Małopolski Kurator Oświaty.

Podstawa prawna:

- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125 ze zmianami).
- Zarządzenie Nr 40/10 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 18 czerwca 2010 r. w sprawie organizacji konkursów przedmiotowych i interdyscyplinarnych w szkołach podstawowych i gimnazjach w roku szkolnym 2010/2011.

1. Cele konkursu.

- 1) Wyłanianie talentów oraz rozbudzanie ciekawości poznawczej i twórczego działania uczniów.
- 2) Rozwijanie u uczniów umiejętności wykorzystywania posiadanych wiadomości podczas wykonywania zadań i rozwiązywania problemów.
- 3) Motywowanie szkół do podejmowania różnorodnych działań w zakresie pracy z uczniem zdolnym.
- 4) Promowanie osiągnięć uczniów i ich nauczycieli.

2. Ustalenia ogólne.

- 1) Uczestnictwo uczniów w konkursie jest dobrowolne. W etapie szkolnym konkursu mogą brać udział wszyscy uczniowie zainteresowani konkursem.
- 2) W przypadku gdy w szkole, do której uczeń uczęszcza, nie jest organizowany etap szkolny konkursu, dyrektor szkoły jest zobowiązany umożliwić uczniowi udział w konkursie w innej szkole, w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
- 3) Obowiązkiem dyrektora szkoły jest przekazanie uczniom, nauczycielom i rodzicom (prawnym opiekunom) informacji o zasadach przeprowadzania i Regulaminie konkursu.
- 4) Obowiązkiem uczniów jest przestrzeganie zasad określonych w Regulaminie i Instrukcji stanowiącej integralną część zestawu zadań konkursowych.
- 5) Szkoła zgłasza swój udział w konkursie poprzez przesłanie do odpowiedniej komisji rejonowej protokołu z przebiegu etapu szkolnego konkursu.
- 6) Za prawidłowy przebieg konkursu odpowiedzialny jest wizytator, który jest przewodniczącym komisji wojewódzkiej konkursu.
- 7) Informacje dotyczące organizacji, przebiegu i wyników konkursu będą przekazywane wyłącznie przez stronę www.kuratorium.krakow.pl.
- 8) Zestawy zadań oraz schematy oceniania i punktacji do wszystkich etapów konkursu będą

opracowane według określonych warunków przedstawionych autorom i zostaną dopuszczone do wykorzystania po uzyskaniu pozytywnej recenzji naukowej i metodycznej.

- 9) Autorzy i recenzenci zadań oraz wiceprzewodniczący komisji wojewódzkiej nie mogą przygotowywać uczniów lub własnych dzieci do udziału w konkursie.
- 10) Finaliści oraz laureaci konkursu otrzymają zaświadczenia Małopolskiego Kuratora Oświaty, które są ważne na terenie całego kraju.
- 11) Laureaci konkursu przyjmowani będą do wybranej szkoły ponadgimnazjalnej, niezależnie od obowiązujących w niej kryteriów, na mocy § 8 ust. 8 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. z 2004 r. Nr 26, poz. 232 ze zmianami).
- 12) Laureaci konkursu otrzymają nagrody.

3. Przebieg konkursu.

- 1) Konkurs jest trzyetapowy. Szczegółowy harmonogram przebiegu konkursu określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
- 2) Eliminacje konkursowe na wszystkich etapach będą przeprowadzane w formie pisemnej.
- 3) W etapie rejonowym konkursu może wziąć udział co najwyżej 800 uczestników konkursu, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów w etapie szkolnym, jednak nie mniej niż 60% punktów możliwych do uzyskania.
- 4) W etapie wojewódzkim konkursu może wziąć udział co najwyżej 200 uczestników konkursu, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów w etapie rejonowym, jednak nie mniej niż 60% punktów możliwych do uzyskania.
- 5) Tytuł laureata konkursu otrzymuje 30 uczestników konkursu, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów w etapie wojewódzkim, a także ci uczestnicy, którzy zdobyli identyczną liczbę punktów, jaką uzyskał trzydziesty finalista.

4. Organizacja etapu szkolnego konkursu i nadzór nad jego przebiegiem spoczywa na dyrektorze szkoły, który:

- 1) powołuje szkolną komisję konkursową, w skład której wchodzi co najmniej dwóch nauczycieli, z których co najmniej jeden reprezentuje przedmiot konkursu.
- 2) uzyskuje zgodę rodziców (prawnych opiekunów) uczniów biorących udział w konkursie na przetwarzanie do celów konkursu danych osobowych uczniów oraz uzyskuje ich potwierdzenie, że zapoznali się z regulaminem i akceptują jego postanowienia, zgodnie z wzorem, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
- 3) zapewnia opiekę uczniom własnej szkoły uczestniczącym w etapie szkolnym w innej szkole, jeżeli w szkole mu podległej nie jest organizowany etap szkolny konkursu,
- 4) w dniu etapu szkolnego pobiera ze strony www.kuratorium.krakow.pl arkusz z zadaniami oraz przygotowuje odpowiednią liczbę egzemplarzy dla uczestników konkursu,
- 5) organizuje o godzinie 13.00 etap szkolny konkursu,
- 6) umożliwia wgląd do prac uczniom, ich rodzicom (prawnym opiekunom) i opiekunom naukowym, zgodnie z harmonogramem przebiegu konkursu, na zasadach określonych w punkcie 7 niniejszego Regulaminu,
- 7) przyjmuje pisemne zastrzeżenia, dotyczące sprawdzania i oceniania prac przez szkolną komisję konkursową i przekazuje je, wraz z pracami, których one dotyczą, do zespołu rozpatrującego zastrzeżenia, zgodnie z punktem 8 pp. 1 niniejszego Regulaminu,
- 8) przekazuje do odpowiedniej dla siedziby szkoły komisji rejonowej konkursu (załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu) następujące dokumenty:
 - a) prace uczniów, którzy uzyskali co najmniej 50% punktów,
 - b) protokół pisemny z przebiegu eliminacji szkolnych w formie wydruku, zgodnie z wzorem

protokołu, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,

- 9) przesyła na adres e-mail Przewodniczącego Komisji Rejonowej wersję elektroniczną protokołu, zgodnie z wzorem protokołu, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu,
- 10) przestrzega, określonych w harmonogramie konkursu, terminów przekazywania prac uczniów i protokołów. Przekroczenie terminu (decyduje data wpływu protokołu pisemnego) skutkuje wykluczeniem z dalszego udziału w konkursie.
- 11) prowadzi dokumentację konkursu,
- 12) zabezpiecza i przechowuje pozostałe prace uczniów do dnia 31 sierpnia 2011 r.

5. Organizacja etapu rejonowego.

- 1) Za kwalifikację do etapu rejonowego konkursu, a także jego organizację i przebieg odpowiadają przewodniczący komisji rejonowych powołani przez Zastępcę Dyrektora Wydziału Nadzoru Pedagogicznego i Rozwoju Edukacji oraz Dyrektorów Delegatur.
- 2) Obwody komisji rejonowych konkursu określa załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
- 3) Komisje rejonowe weryfikują przesłane ze szkół prace uczniów i przekazują wyniki etapu szkolnego do komisji wojewódzkiej.
- 4) Przewodniczący komisji wojewódzkiej, na podstawie danych przekazanych ze wszystkich komisji rejonowych, ogłasza listę uczniów, którzy uzyskali wymagany próg procentowy czyli co najmniej 60%, na stronie internetowej www.kuratorium.krakow.pl.
- 5) Wiceprzewodniczący komisji wojewódzkiej, na podstawie danych przekazanych ze wszystkich komisji rejonowych dokonuje kwalifikacji.
- 6) Przewodniczący komisji ogłasza listę uczniów zakwalifikowanych do etapu rejonowego na stronie internetowej www.kuratorium.krakow.pl.
- 7) Do zadań przewodniczącego komisji rejonowej należy:
 - a) powołanie zespołu rozpatrującego zastrzeżenia po etapie szkolnym,
 - b) odebranie z Kuratorium Oświaty arkuszy z zadaniami etapu rejonowego,
 - c) zorganizowanie i przeprowadzenie etapu rejonowego konkursu w warunkach zapewniających samodzielną pracę uczestników,
 - d) umożliwienie wglądu do prac uczniom, ich rodzicom (prawnym opiekunom) i opiekunom naukowym w ustalonym miejscu i terminie, podanym uczestnikom w dniu etapu rejonowego,
 - e) przekazanie wiceprzewodniczącemu komisji wojewódzkiej listy uczniów, którzy w etapie szkolnym uzyskali co najmniej 60% pkt.
 - f) przyjmowanie pisemnych zastrzeżeń dotyczących sprawdzania i oceniania prac przez rejonową komisję konkursową i przekazywanie ich do zespołu rozpatrującego zastrzeżenia, zgodnie z punktem 8 pp. 2 niniejszego Regulaminu,
 - g) przekazywanie do komisji wojewódzkiej protokołu pisemnego z przebiegu eliminacji rejonowych, w formie wydruku, zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu,
 - h) przesłanie na adres e-mail Przewodniczącego Komisji Wojewódzkiej wersji elektronicznej protokołu, zgodnie z wzorem, stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu,
 - i) prowadzenie dokumentacji konkursu,
 - j) zabezpieczenie i przechowywanie pozostałych prac uczniów do dnia 31 sierpnia 2011r.

6. Za organizację i przebieg etapu wojewódzkiego konkursu odpowiada przewodniczący wojewódzkiej komisji konkursowej powołanej przez Małopolskiego Kuratora Oświaty.

- 1) Komisja wojewódzka:

- a) dokonuje kwalifikacji uczniów do etapu rejonowego,
- b) dokonuje kwalifikacji uczniów do etapu wojewódzkiego,
- c) przeprowadza eliminacje wojewódzkie,
- d) wyłania laureatów konkursu,
- e) organizuje uroczyste podsumowanie konkursu.

2) Do zadań przewodniczącego komisji wojewódzkiej należy:

- a) koordynowanie prac związanych z organizacją etapu rejonowego konkursu,
- b) ogłoszenie na stronie www.kuratorium.krakow.pl listy uczniów, którzy w etapie szkolnym oraz rejonowym uzyskali wymagany próg procentowy, czyli co najmniej 60% pkt.,
- c) ogłoszenie na stronie www.kuratorium.krakow.pl listy uczestników zakwalifikowanych do etapu wojewódzkiego,
- d) zorganizowanie i przeprowadzenie etapu wojewódzkiego w warunkach zapewniających samodzielną pracę uczniów,
- e) organizacja sprawdzania prac uczestników,
- f) ogłoszenie na stronie www.kuratorium.krakow.pl wyników uczniów po etapie wojewódzkim (przed terminem zgłaszania zastrzeżeń),
- g) umożliwienie wglądu do prac uczniom, ich rodzicom (prawnym opiekunom) i opiekunom naukowym w ustalonym miejscu i terminie, podanym uczestnikom w dniu etapu wojewódzkiego,
- h) ogłoszenie listy laureatów konkursu,
- i) przygotowanie zaświadczeń dla finalistów i laureatów według wzorów stanowiących załączniki nr 9 i 10 do niniejszego Regulaminu,
- j) przygotowanie podziękowań dla nauczycieli pracujących w komisjach i listów gratulacyjnych dla opiekunów naukowych przygotowujących laureatów konkursu,
- k) zorganizowanie uroczystego podsumowania konkursu we współpracy z wiceprzewodniczącym komisji wojewódzkiej,
- l) zabezpieczenie i przechowywanie prac uczniów do dnia 31 sierpnia 2011 r.

3) Do zadań wiceprzewodniczącego komisji wojewódzkiej należy:

- a) czuwanie nad stroną merytoryczną konkursu, współpraca z autorami i recenzentami zadań konkursowych,
- b) współdziałanie w organizacji etapu rejonowego konkursu poprzez współpracę z przewodniczącymi komisji rejonowych,
- c) ustalenie listy uczestników zakwalifikowanych do etapu rejonowego i etapu wojewódzkiego konkursu,
- d) zorganizowanie i przeprowadzenie, we współpracy z przewodniczącym komisji wojewódzkiej etapu wojewódzkiego konkursu oraz sporządzenie protokołu z jego przebiegu zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszego Regulaminu,
- e) koordynacja prac zespołu rozpatrującego zastrzeżenia po etapie wojewódzkim,
- f) sporządzenie listy uczniów, którzy w etapie szkolnym oraz rejonowym uzyskali wymagany próg procentowy, czyli co najmniej 60% pkt.,
- g) sporządzenie listy uczniów z wynikami po etapie wojewódzkim,
- h) sporządzenie sprawozdania z przebiegu konkursu dla Małopolskiego Kuratora Oświaty, zgodnie z wzorem przedstawionym przez Przewodniczącego Konkursu.

7. 1) Uczestnicy, ich rodzice (prawni opiekunowie) i opiekunowie naukowcy po każdym etapie konkursu mają prawo wglądu do ocenionych prac, w terminie określonym w harmonogramie konkursu.

2) Prace uczestników będą udostępniane do wglądu wyłącznie w obecności członka komisji, bez

możliwości kopiowania.

3) O miejscu i szczegółowym terminie udostępniania prac do wglądu decydują odpowiednio komisje szkolne, rejonowe oraz komisja wojewódzka konkursu. Obowiązkiem przewodniczących odpowiednich komisji jest poinformowanie o tym uczestników w dniu eliminacji szkolnych, rejonowych i wojewódzkich.

8. Pisemne zastrzeżenie dotyczące sprawdzania i ocenienia pracy po etapie szkolnym, rejonowym i wojewódzkim konkursu mogą wnieść w terminie określonym w harmonogramie konkursu wyłącznie rodzice (prawni opiekunowie) uczestnika konkursu.

- 1) Zastrzeżenie po etapie szkolnym można wnieść do zespołu rozpatrującego zastrzeżenia, za pośrednictwem dyrektora szkoły. Zespół powołuje przewodniczący komisji rejonowej.
- 2) Zastrzeżenie po etapie rejonowym można wnieść do zespołu rozpatrującego zastrzeżenia, za pośrednictwem przewodniczącego komisji rejonowej. Zespół powołuje przewodniczący komisji wojewódzkiej.
- 3) Zastrzeżenie po etapie wojewódzkim można wnieść do zespołu rozpatrującego zastrzeżenia, za pośrednictwem przewodniczącego komisji wojewódzkiej. Zespół powołuje Zastępcę Dyrektora Wydziału Nadzoru Pedagogicznego i Rozwoju Edukacji.
- 4) Zastrzeżenia będą rozpatrywane w terminie 7 dni od daty wpływu. Decyzje tych zespołów są ostateczne.
- 5) Zespoły rozpatrujące zastrzeżenia sporządzają protokół zawierający uzasadnienia przyjętych ustaleń.
- 6) Odpowiedzi na złożone zastrzeżenia są sporządzane i wysyłane zainteresowanym w terminie 14 dni od rozpatrzenia.

9. Procedury kodowania prac.

- 1) Prace uczniów są kodowane na wszystkich etapach konkursu.
- 2) Uczeń po wejściu do sali wpisuje swoje dane osobowe na specjalnej kartce, którą wkłada do koperty, a następnie ją zakleja.
- 3) Po zakończeniu pracy pozostawia na stoliku napisaną pracę i kopertę z danymi osobowymi.
- 4) Komisja nanosi kody na prace uczniów i koperty.
- 5) Koperty z danymi uczniów są zabezpieczone na czas sprawdzania zadań.
- 6) Po zakończeniu oceniania prace uczniów zostają rozkodowane.

10. Zasady oraz procedury sprawdzania i oceniania prac.

- 1) Na etapie szkolnym prace uczniów są oceniane przez nauczycieli szkoły.
- 2) Na etapie rejonowym i wojewódzkim prace uczniów są oceniane przez dwóch niezależnych nauczycieli (członków komisji odpowiednio: rejonowej lub wojewódzkiej), zgodnie z ustalonymi kryteriami i schematami oceniania.
- 3) Komisje rejonowe oceniają prace uczniów w ściśle określonym wspólnym czasie. Podczas oceniania członkowie wszystkich komisji pozostają ze sobą w stałym kontakcie. Prace komisji monitorują członkowie komisji wojewódzkiej.
- 4) Członkowie komisji wojewódzkiej oceniają prace uczniów jednocześnie, z możliwością wymiany informacji i wyjaśniania wątpliwości, pod kierunkiem wiceprzewodniczącego komisji.
- 5) Przewodniczący komisji rejonowych oraz wiceprzewodniczący komisji wojewódzkich odpowiadają za prawidłowe zabezpieczenie prac uczniów podczas ich oceniania oraz rozkodowywania.

11. Tematyka konkursu:

„Poznajemy Świat i Polskę”

12.

1. Zakres wymaganej wiedzy. *

Etap szkolny

- I. Geografia fizyczna ogólna.
- II. Geografia ekonomiczna ogólna.
- III. Ameryka Północna:
 - 1) Środowisko przyrodnicze.
 - 2) Gospodarka zasobami środowiska przyrodniczego.
 - 3) Podział polityczny.

Etap rejonowy

- I. Geografia fizyczna ogólna.
- II. Geografia ekonomiczna ogólna.
- III. Ameryka Północna:
 - 1) Gospodarowanie zasobami środowiska geograficznego.
 - 2) Podział polityczny.
 - 3) Ludność i osadnictwo.
 - 4) Współczesne przemiany społeczno-gospodarcze Stanów Zjednoczonych Ameryki.
 - 5) Atrakcje turystyczne Stanów Zjednoczonych Ameryki i Meksyku.

Etap wojewódzki

- I. Ameryka Północna.
- II. Geografia fizyczna ogólna.
- III. Geografia ekonomiczna ogólna.
- IV. Polska:
 - 1) Środowisko przyrodnicze i jego ochrona.
 - 2) Regiony geograficzne.
 - 3) Gospodarka.
 - 4) Zagadnienia demograficzne.
 - 5) Walory turystyczne.

Wiadomości na poziomie klasy I i II określone w podstawie programowej przedmiotu geografia - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 grudnia 2008 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2009 r. Nr 4, poz. 17), wiadomości na poziomie klasy III określone w „dotychczasowej” podstawie programowej przedmiotu geografia - rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 26 lutego 2002 r. (Dz. U. z 2002r. Nr 51, poz. 458, z późn. zm.).

*Przedstawiony powyżej zakres wiedzy i umiejętności obowiązuje na wszystkich trzech etapach konkursu. Zadania na kolejnych etapach będą różnicowane pod względem stopnia trudności.

2. Zakres wymaganych umiejętności uczestników.

Na wszystkich etapach sprawdzane będą umiejętności przewidziane w programach nauczania, zgodnych z podstawą programową gimnazjum, m.in.:

- 1) logicznego myślenia, analizowania, kojarzenia faktów, wyciągania wniosków,
- 2) dostrzegania prawidłowości zjawisk i procesów,
- 3) korzystania z różnych źródeł informacji,
- 4) interpretowania, analizowania, wnioskowania z faktów i danych przedstawionych w różnych formach: tabel, wykresów, map, diagramów, ilustracji,
- 5) dokonywania obliczeń np.: wysokości Słońca nad horyzontem w czasie górowania, czasu strefowego i miejscowego, spadku rzeki oraz interpretacji klimatogramów, czytania mapy poziomicowej, korzystania ze skali i legendy mapy,
- 6) oceniania działalności gospodarczej, społecznej i politycznej,
- 7) wyjaśniania przyczyn zróżnicowania elementów środowiska geograficznego,
- 8) lokalizowania i rozpoznawania na mapach konturowych obiektów geograficznych,
- 9) wyjaśniania i właściwego stosowania terminów geograficznych.

13. Wykaz obowiązującej (na każdym etapie) literatury dla uczestników:

1) Etap szkolny:

- a) Podręczniki szkolne dopuszczone do użytku szkolnego przez MEN.
- b) Atlas geograficzny (dowolne wydanie, np. PPWK).
- c) J. Flis, *Szkolny słownik. Terminy geograficzne*, WSiP Warszawa.
- d) D. Licińska, *Słownik szkolny. Geografia – człowiek i jego działalność*, WSiP Warszawa.
- e) J. Balon, J. Desperak, *Talice geograficzne*, Wyd. Park Bielsko-Biała.

2) Etap rejonowy:

- a) Z. Długosz, *Historia odkryć geograficznych i poznania Ziemi*, Wyd. PWN Warszawa (str. 178 – 191).
- b) *Encyklopedia geograficzna świata*, T.IV, *Ameryka Północna*. Wyd. OPRES Kraków, (Stany Zjednoczone Ameryki).
- c) *Geografia regionalna świata* pod red. J. Makowskiego, Wyd. PWN (rozdział dot. Ameryki Północnej – str. 197 – 210).
- d) *Cuda świata. Przewodnik po skarbach cywilizacji*, Wyd. MULTICO. Warszawa (w tym Kanał Panamski, Teotihuacân).
- e) Joyce Robins, *Cuda natury*, Wyd. Pascal. (w tym: Wielki kanion rzeki Kolorado, Park Narodowy Arches, Park Narodowy Sekwoi, Park Narodowy Yellowstone).

3) Etap wojewódzki:

(obejmuje zagadnienia I i II etapu oraz zagadnienia geografii Polski).

Literatura jak do etapu szkolnego i rejonowego oraz:

- a) J. Makowski, *Geografia fizyczna świata*, PWN, Warszawa 2007 (Ameryka Północna str. 190 – 240).
- b) Joyce Robins, *Cuda natury*, Wyd. Pascal, (w tym: Wodospad Niagara, Dolina Yosemite, Most Tęczowy, Uskok San Andreas).
- c) *Cuda świata. Przewodnik po skarbach cywilizacji*, Wyd. MULTICO. Warszawa (w tym Chichên Itzâ, Tula).
- d) podręczniki do nauczania geografii Polski na poziomie gimnazjum dopuszczone do użytku szkolnego przez MEN.