

Regulamin
Małopolskiego Konkursu Języka Angielskiego
dla uczniów gimnazjów województwa małopolskiego
w roku szkolnym 2009/2010

Organizatorem konkursu jest Małopolski Kurator Oświaty.

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji oraz sposobu przeprowadzania konkursów, turniejów i olimpiad (Dz. U. Nr 13, poz. 125),

Zarządzenie Nr 24/09 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 8 czerwca 2009 r. w sprawie organizacji konkursów przedmiotowych i interdyscyplinarnych w szkołach podstawowych i gimnazjach w roku szkolnym 2009/2010.

1. Cele konkursu.

- 1) Wylanianie talentów i wspieranie uczniów zdolnych w rozwijaniu i poszerzaniu zainteresowań i kompetencji.
- 2) Wspomaganie uczniów w praktycznym wykorzystaniu zdobytej wiedzy.
- 3) Motywowanie szkół do rozpoznawania i rozwijania umiejętności, zainteresowań i uzdolnień uczniów oraz podejmowania różnorodnych działań w zakresie pracy z uczniem zdolnym.
- 4) Promowanie osiągnięć uczniów i ich nauczycieli.

2. Ustalenia ogólne.

- 1) Udział uczniów w konkursie jest dobrowolny. W etapie szkolnym konkursu mogą brać udział wszyscy uczniowie zainteresowani konkursem.
- 2) W przypadku gdy w szkole, do której uczeń uczęszcza, nie jest organizowany etap szkolny konkursu, dyrektor szkoły jest zobowiązany umożliwić uczniowi udział w konkursie w innej szkole, w porozumieniu z dyrektorem tej szkoły.
- 3) Obowiązkiem dyrektora szkoły jest przekazanie uczniom, nauczycielom i rodzicom informacji o zasadach przeprowadzania i Regulaminie konkursu.
- 4) Szkoła zgłasza swój udział w konkursie poprzez przesłanie do odpowiedniej komisji rejonowej protokołu z przebiegu etapu szkolnego konkursu.
- 5) Za organizację konkursu odpowiedzialny jest wizytator, który jest przewodniczącym komisji wojewódzkiej konkursu.
- 6) Informacje dotyczące organizacji, przebiegu i wyników konkursu będą przekazywane wyłącznie przez stronę www.kuratorium.krakow.pl.
- 7) Zestawy zadań oraz schematy oceniania i punktacji do wszystkich etapów konkursu będą opracowane według określonych warunków przedstawionych autorom i zostaną dopuszczone do wykorzystania po uzyskaniu pozytywnej recenzji naukowej i metodologicznej.
- 8) Autorzy i recenzenci zadań oraz wiceprzewodniczący komisji wojewódzkiej nie mogą przygotowywać uczniów lub własnych dzieci do udziału w konkursie.
- 9) Finaliści oraz laureaci konkursu otrzymają zaświadczenia Małopolskiego Kuratora Oświaty, które są ważne na terenie całego kraju.
- 10) Laureaci konkursu przyjmowani będą do wybranej szkoły ponadgimnazjalnej, niezależnie od obowiązujących w niej kryteriów, na mocy § 8 ust. 8 rozporządzenia MENiS z dnia 20 lutego

2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 26, poz. 232 z późn.zm.).

- 11) Laureaci konkursu otrzymają celującą roczną ocenę klasyfikacyjną z języka angielskiego na mocy § 20 ust. 7 rozporządzenia MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562 z późn.zm.).
- 12) Laureaci konkursu będą zwolnieni z części egzaminu gimnazjalnego w zakresie języka angielskiego na mocy § 39 ust. 1 rozporządzenia MEN z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz.U. Nr 83, poz. 562 z późn.zm.).
- 13) Laureaci konkursu otrzymają nagrody.

3. Przebieg konkursu.

- 1) Konkurs jest trzyetapowy. Szczegółowy harmonogram przebiegu konkursu określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
- 2) Eliminacje konkursowe na wszystkich etapach będą przeprowadzane w formie pisemnej.
- 3) W etapie rejonowym konkursu może wziąć udział co najwyżej 800 uczestników konkursu, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów w etapie szkolnym, jednak nie mniej niż 60% punktów możliwych do uzyskania.
- 4) W części pisemnej etapu wojewódzkiego konkursu może wziąć udział co najwyżej 200 uczestników konkursu, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów w etapie rejonowym, jednak nie mniej niż 70% punktów możliwych do uzyskania. Do eliminacji ustnych zostanie zakwalifikowana co najwyżej połowa uczestników eliminacji pisemnych, którzy uzyskają najwyższą liczbę punktów.
- 5) Tytuł laureata konkursu otrzymuje 40 uczestników konkursu, którzy uzyskali najwyższą liczbę punktów w etapie wojewódzkim, jednak nie mniej niż 80% punktów możliwych do uzyskania, a także ci uczestnicy, którzy zdobyli identyczną liczbę punktów, jaką uzyskał czterdziesty finalista.

4. Organizacja etapu szkolnego konkursu i nadzór nad jego przebiegiem spoczywa na dyrektorze szkoły, który:

- 1) powołuje szkolną komisję konkursową, w skład której wchodzi co najmniej dwóch nauczycieli, z których przynajmniej jeden jest nauczycielem języka angielskiego,
- 2) uzyskuje zgodę rodziców uczniów biorących udział w konkursie na przetwarzanie do celów konkursu danych osobowych uczniów, zgodnie z wzorem oświadczenia, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
- 3) zapewnia opiekę uczniom uczestniczącym w etapie szkolnym w innej szkole, jeżeli w szkole mu podległej nie jest organizowany etap szkolny konkursu,
- 4) w dniu etapu szkolnego pobiera ze strony www.kuratorium.krakow.pl arkusz z zadaniami i przygotowuje odpowiednią liczbę egzemplarzy dla uczestników konkursu,
- 5) organizuje o godzinie 13.00 etap szkolny konkursu,
- 6) umożliwia wgląd do prac uczniom, ich rodzicom (prawnym opiekunom) i opiekunom naukowym, zgodnie z harmonogramem przebiegu konkursu, na zasadach określonych w punkcie 7 niniejszego Regulaminu,
- 7) przyjmuje pisemne zastrzeżenia, dotyczące sprawdzania i oceniania prac przez szkolną komisję konkursową i przekazuje je do komisji rejonowej, zgodnie z punktem 8 pp. 1 niniejszego Regulaminu,
- 8) przekazuje do odpowiedniej dla siedziby szkoły komisji rejonowej konkursu (załącznik nr 4

do niniejszego Regulaminu) prace uczniów, którzy uzyskali co najmniej 50% punktów oraz protokół z przebiegu eliminacji szkolnych, zgodnie z wzorem protokołu, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu, w terminie określonym w harmonogramie przebiegu konkursu,

9) prowadzi dokumentację konkursu,

10) zabezpiecza i przechowuje pozostałe prace uczniów do dnia 31 sierpnia 2010 r.

5. Za organizację i przebieg etapu rejonowego konkursu odpowiadają przewodniczący komisji rejonowych powołanych przez Dyrektora Wydziału Kształcenia Ogólnego i Specjalnego oraz Dyrektorów Delegatur.

- 1) Obwody komisji rejonowych konkursu określa załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
- 2) Komisje rejonowe weryfikują przesłane ze szkół prace uczniów i przekazują wyniki etapu szkolnego do komisji wojewódzkiej.
- 3) Komisja wojewódzka na podstawie danych przekazanych ze wszystkich komisji rejonowych dokonuje kwalifikacji i ogłasza listę uczniów zakwalifikowanych do etapu rejonowego na stronie internetowej www.kuratorium.krakow.pl.
- 4) Do zadań przewodniczącego komisji rejonowej należy:
 - a) powołanie zespołu rozpatrującego zastrzeżenia po etapie szkolnym,
 - b) odebranie z Kuratorium Oświaty arkuszy z zadaniami etapu rejonowego,
 - c) zorganizowanie i przeprowadzenie etapu rejonowego konkursu w warunkach zapewniających samodzielną pracę uczestników,
 - d) umożliwienie wglądu do prac uczniom, ich rodzicom (prawnym opiekunom), i opiekunom naukowym w ustalonym miejscu i terminie, podanym uczestnikom w dniu etapu rejonowego,
 - e) przyjmowanie zastrzeżeń i przekazanie ich komisji wojewódzkiej konkursu,
 - f) przekazanie protokołu z przebiegu etapu rejonowego do komisji wojewódzkiej zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu oraz prac uczniów, którzy uzyskali co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania,
 - g) prowadzenie dokumentacji konkursu,
 - h) zabezpieczenie i przechowywanie pozostałych prac uczniów do dnia 31 sierpnia 2010 r.

6. Za organizację i przebieg etapu wojewódzkiego konkursu odpowiada przewodniczący wojewódzkiej komisji konkursowej powołanej przez Małopolskiego Kuratora Oświaty.

- 1) Komisja wojewódzka:
 - a) dokonuje kwalifikacji uczniów do etapu rejonowego,
 - b) weryfikuje prace uczniów, którzy uzyskali co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania na etapie rejonowym oraz dokonuje kwalifikacji do etapu wojewódzkiego,
 - c) przeprowadza eliminacje wojewódzkie,
 - d) wyłania laureatów konkursu,
 - e) organizuje uroczyste podsumowanie konkursu.
- 2) Do zadań przewodniczącego komisji wojewódzkiej należy:
 - a) wskazanie członków komisji wojewódzkiej rozpatrujących zastrzeżenia po etapie rejonowym,
 - b) koordynowanie prac związanych z organizacją etapu rejonowego konkursu,
 - c) ogłoszenie na stronie www.kuratorium.krakow.pl listy uczestników zakwalifikowanych do etapu wojewódzkiego,
 - d) zorganizowanie i przeprowadzenie etapu wojewódzkiego w warunkach zapewniających samodzielną pracę uczniów,

- e) organizacja sprawdzania prac uczestników,
- f) przyjmowanie od uczestników konkursu lub ich rodziców (prawnych opiekunów) wniosków w sprawie wglądu do prac oraz umożliwienie wglądu do prac uczniom, ich rodzicom (prawnym opiekunom) i opiekunom naukowym, w ustalonym miejscu i terminie, podanym uczestnikom w dniu eliminacji wojewódzkich,
- g) ogłoszenie listy laureatów konkursu,
- h) przygotowanie zaświadczeń dla finalistów i laureatów według wzorów stanowiących załączniki nr 7 i 8 do niniejszego Regulaminu,
- i) przygotowanie podziękowań dla nauczycieli pracujących w komisjach i listów gratulacyjnych dla nauczycieli przygotowujących laureatów konkursu,
- j) zorganizowanie uroczystego podsumowania konkursu we współpracy z wiceprzewodniczącym komisji wojewódzkiej,
- k) zabezpieczenie i przechowywanie prac uczniów do dnia 31 sierpnia 2010 r.

3) Do zadań wiceprzewodniczącego komisji wojewódzkiej należy:

- a) czuwanie nad stroną merytoryczną konkursu, współpraca z autorami i recenzentami zadań konkursowych,
- b) współudział w organizacji etapu rejonowego konkursu poprzez współpracę z przewodniczącymi komisji rejonowych w zakresie procedur sprawdzania i oceniania prac, organizacji wglądu do prac i przyjmowania składanych zastrzeżeń,
- c) ustalenie listy uczestników zakwalifikowanych do etapu rejonowego i etapu wojewódzkiego konkursu,
- d) zorganizowanie i przeprowadzenie etapu wojewódzkiego konkursu oraz sporządzenie protokołu z jego przebiegu zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu,
- e) sporządzenie sprawozdania z przebiegu konkursu dla Małopolskiego Kuratora Oświaty.

7. 1. Uczestnicy, ich rodzice (prawni opiekunowie) i opiekunowie naukowi po etapie szkolnym i rejonowym mają prawo wglądu do ocenionych prac w terminie określonym w harmonogramie konkursu.

2. Po etapie wojewódzkim uczestnik konkursu lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą złożyć do przewodniczącego komisji wojewódzkiej drogą elektroniczną wniosek w sprawie wglądu do ocenionej pracy. Termin wglądu jest określony w harmonogramie konkursu.

3. Prace uczestników będą udostępniane do wglądu wyłącznie w obecności członka komisji, bez możliwości kopiowania.

4. O miejscu i szczegółowym terminie udostępniania prac do wglądu decydują odpowiednio komisje szkolne, rejonowe oraz komisja wojewódzka konkursu. Obowiązkiem przewodniczących odpowiednich komisji jest poinformowanie o tym uczestników w dniu eliminacji szkolnych, rejonowych i wojewódzkich.

8. 1. Pisemne zastrzeżenie dotyczące sprawdzania i ocenienia pracy na etapie szkolnym i rejonowym konkursu mogą wnieść w terminie określonym w harmonogramie konkursu uczestnik konkursu i jego rodzice (prawni opiekunowie).

1) Zastrzeżenie po etapie szkolnym można wnieść do komisji rejonowej za pośrednictwem przewodniczącego komisji szkolnej.

2) Zastrzeżenie po etapie rejonowym można wnieść do komisji wojewódzkiej za pośrednictwem przewodniczącego komisji rejonowej.

3) Zastrzeżenia będą rozpatrywane w terminie 7 dni od daty wpływu odpowiednio przez zespół powołany przez przewodniczącego komisji rejonowej spośród członków komisji rejonowej (po etapie szkolnym) oraz zespół powołany przez przewodniczącego komisji wojewódzkiej spośród członków komisji wojewódzkiej (po etapie rejonowym); decyzje tych zespołów są

ostateczne.

- 4) Zespoły rozpatrujące zastrzeżenia sporządzają protokół zawierający uzasadnienia przyjętych ustaleń.
 - 5) Odpowiedzi na złożone zastrzeżenia są sporządzane i wysyłane zainteresowanym w terminie 14 dni od rozpatrzenia.
2. Zastrzeżenie po etapie wojewódzkim uczestnik lub jego rodzice (prawni opiekunowie) mogą złożyć w zakresie procedury przeprowadzenia konkursu.

9. Procedury kodowania prac.

- 1) Prace uczniów są kodowane na wszystkich etapach konkursu.
- 2) Uczeń po wejściu do sali wpisuje swoje dane osobowe na specjalnej kartce, którą wkłada do koperty, a następnie ją zakleja.
- 3) Po zakończeniu pracy pozostawia na stoliku napisaną pracę i kopertę z danymi osobowymi.
- 4) Komisja nanosi kody na prace uczniów i koperty.
- 5) Koperty z danymi uczniów są zabezpieczone na czas sprawdzania zadań.
- 6) Po zakończeniu oceniania prace uczniów zostają rozkodowane.

10. Zasady oraz procedury sprawdzania i oceniania prac.

- 1) Na etapie szkolnym prace uczniów są oceniane przez nauczycieli szkoły.
- 2) Na etapie rejonowym i wojewódzkim prace uczniów są oceniane przez dwóch nauczycieli (członków komisji rejonowej i odpowiednio wojewódzkiej) zgodnie z ustalonymi kryteriami i schematami oceniania.
- 3) Komisje rejonowe oceniają prace uczniów w ściśle określonym wspólnym czasie. Podczas oceniania członkowie wszystkich komisji pozostają ze sobą w stałym kontakcie. Prace komisji monitorują członkowie komisji wojewódzkiej.
- 4) Członkowie komisji wojewódzkiej oceniają prace uczniów jednocześnie, z możliwością wymiany informacji i wyjaśniania wątpliwości, pod kierunkiem wiceprzewodniczącego komisji.
- 5) Na wszystkich etapach konkursu w przypadku niezakończenia przez komisje oceniania prac uczestników w ciągu jednego dnia, prace pozostają zabezpieczone do momentu podjęcia działań przez członków komisji.

11. Tematyka konkursu.

„THE UNITED STATES OF AMERICA - CULTURE, HISTORY & GEOGRAPHICAL FEATURES.”

Wiedza z zakresu tematu wiodącego obowiązuje na etapie rejonowym i wojewódzkim.

12. Zakres wymaganej wiedzy i umiejętności uczestników.

Etap szkolny nie wykracza poza podstawę programową z języka obcego nowożytnego dla trzeciego etapu edukacyjnego.

Etap rejonowy obejmuje zakres struktur gramatycznych na poziomie B2 – VANTAGE według klasyfikacji CEFR. Zob. *Common European Framework of Reference for Languages: Learning, teaching, assessment*, Cambridge UP 2001.

Ponadto wymagana jest wiedza z historii, kultury i geografii Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej w zakresie wyznaczonym przez podane lektury.

Etap wojewódzki obejmuje zakres gramatyczny na poziomie C1 - Effective Operational Proficiency według klasyfikacji CEFR. Zob. jak wyżej.

Ponadto wymagana jest wiedza z historii, kultury i geografii Stanów Zjednoczonych Ameryki Północnej w zakresie wyznaczonym przez podane lektury.

13. Wykaz literatury obowiązującej uczestników.

Etap szkolny:

Michael Vince, *Intermediate Language Practice*, Macmillan 1997 i następne wydania, podręczniki przeznaczone dla uczniów szkół gimnazjalnych.

Etap rejonowy:

Michael Vince, *First Certificate Language Practice*, Macmillan 1996 i następne wydania, E. Moutsou, S.Parker, *Enter the Word of Grammar*, Books 1-5, MM Publications, 1996 i następne wydania,

E. Moutsou, S. Parker, *Reading Comprehension for the FCE examination*, MM Publications, 1999.

Bryn O'Callaghan, *An Illustrated History of the USA*, Longman 1990 i następne wydania,

Randee Falk, *Spotlight on the USA*, Oxford UP 1993 i następne wydania,

Agnieszka Drong, *Kultura i cywilizacja krajów angielskiego obszaru językowego*, Saturnus Media, Tychy 2003.

Etap wojewódzki:

pozycje obowiązujące do etapu rejonowego.

Michael Vince, *Advanced Language Practice*, Macmillan 2003 i następne wydania.

Przykładowe pytania do poszczególnych etapów będzie można znaleźć we wrześniu 2009 r. na stronie internetowej Szkoły Językowej SYLLABUS : www.syllabus.com.pl

Harmonogram Konkursu

Lp.	Zadanie	Termin
1.	Etap szkolny	29 października 2009 r.
2.	Opublikowanie na stronie internetowej Kuratorium Oświaty zadań i schematu oceniania	do 2 listopada 2009 r.
3.	Wgląd do prac uczestników	3 listopada 2009 r.
4.	Składanie zastrzeżeń do komisji rejonowej za pośrednictwem dyrektora szkoły	do 4 listopada 2009 r.
5.	Przekazanie do komisji rejonowej protokołu z eliminacji szkolnych wraz z pracami uczniów, którzy uzyskali co najmniej 50% punktów, złożonymi zastrzeżeniami i pracami, których te zastrzeżenia dotyczą	do 9 listopada 2009 r.
6.	Rozpatrywanie zastrzeżeń	do 12 listopada 2009 r.
7.	Udzielenie odpowiedzi na zastrzeżenia na piśmie	do 26 listopada 2009 r.
8.	Kwalifikowanie uczestników do eliminacji rejonowych	do 16 listopada 2009 r.
9.	Etap rejonowy	11 grudnia 2009 r.
	Opublikowanie na stronie internetowej Kuratorium Oświaty zadań i schematu oceniania	do 15 grudnia 2009 r.
10.	Wgląd do prac uczestników	17 grudnia 2009 r.
11.	Składanie zastrzeżeń do komisji wojewódzkiej za pośrednictwem przewodniczącego komisji rejonowej	do 18 grudnia 2009 r.
12.	Przekazanie do komisji wojewódzkiej protokołu z eliminacji rejonowych wraz ze złożonymi zastrzeżeniami, pracami, których te zastrzeżenia dotyczą oraz wszystkimi pracami uczniów, którzy uzyskali co najmniej 60% punktów możliwych do uzyskania	do 22 grudnia 2009 r.
13.	Rozpatrywanie zastrzeżeń przez zespół wskazany przez przewodniczącego komisji wojewódzkiej	do 5 stycznia 2010 r.
14.	Udzielenie odpowiedzi na piśmie	do 19 stycznia 2010
15.	Kwalifikowanie uczestników do eliminacji wojewódzkich	do 6 stycznia 2010 r.
16.	Etap wojewódzki – eliminacje pisemne	10 lutego 2010 r.
17.	Opublikowanie na stronie internetowej Kuratorium Oświaty zadań i schematu oceniania	do 15 lutego 2010 r.
18.	Składanie wniosków w sprawie wglądu do ocenianej pracy.	do 17 lutego 2010 r.
19.	Wgląd do prac uczestników	22 lutego 2010 r.
20.	Kwalifikowanie uczestników do eliminacji ustnych	do 24 lutego 2010 r.
21.	Etap wojewódzki – eliminacje ustne	2 marca 2010 r.
22.	Ogłoszenie wyników Konkursu (listy laureatów)	9 marca 2010 r.

Wzór oświadczenia rodziców (opiekunów prawnych) uczniów biorących udział w konkursie:

„Oświadczam, iż zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. Nr 133, poz. 883 z późn.zm.) wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych mojego dziecka....., ucznia....., do celów związanych z jego udziałem w Małopolskim Konkursie Języka Angielskiego w roku szkolnym 2009/2010.”

Załącznik nr 3 do Regulaminu
Małopolskiego Konkursu Języka Angielskiego

pieczętka szkoły

miejscowość, data

Protokół z etapu szkolnego
**Małopolskiego Konkursu Języka Angielskiego
dla uczniów gimnazjów
w roku szkolnym 2009/2010**

Pełna nazwa szkoły:.....
Telefon.....
Adres.....
Powiat.....
Liczba **wszystkich** uczniów biorących udział w eliminacjach szkolnych:
Liczba uczniów, którzy uzyskali co najmniej 50% punktów:.....

Uczniowie, którzy uzyskali co najmniej 50% punktów możliwych do uzyskania:

Lp	Nazwisko ucznia	Imię ucznia	Data urodzenia	Miejsce urodzenia	Liczba uzyskanych punktów	Imiona i nazwiska nauczycieli przygotowujących ucznia

Dodatkowe informacje o przebiegu konkursu:

.....
.....

Podpisy członków Komisji Konkursowej:

Przewodniczący.....

Członkowie:

Dyrektor szkoły

Obwody komisji rejonowych

Lp.	Nazwa komisji	Powiaty
1	Komisja Rejonowa nr 1 w Krakowie	krakowski grodzki
2	Komisja Rejonowa nr 2 w Krakowie	krakowski grodzki
3	Komisja Rejonowa nr 3 w Krakowie	krakowski grodzki
4	Komisja Rejonowa nr 4 w Krakowie	krakowski grodzki
5	Komisja Rejonowa nr 5 w Krakowie	krakowski ziemski, miechowski, proszowicki, myślenicki
6	Komisja Rejonowa nr 6 w Chrzanowie	chrzanowski, olkuski
7	Komisja Rejonowa nr 7 w Tarnowie	tarnowski grodzki i ziemski, dąbrowski
8	Komisja Rejonowa nr 8 w Bochni	bocheński, brzeski, wielicki
9	Komisja Rejonowa nr 9 w Nowym Targu	tatrzański, nowotarski
10	Komisja Rejonowa nr 10 w Nowym Sączu	nowosądecki grodzki i ziemski, limanowski, gorlicki
12	Komisja Rejonowa nr 12 w Wadowicach	wadowicki, oświęcimski, suski

Załącznik nr 5 do Regulaminu
Małopolskiego Konkursu Języka Angielskiego

pieczęć szkoły

miejsowość, data

Protokół z etapu rejonowego

Wyniki etapu rejonowego przeprowadzonego przez Komisję Rejonową nr.....

Małopolskiego Konkursu Języka Angielskiego dla uczniów gimnazjów

W

rok szkolny 2009/2010

Lp	Nazwisko ucznia	Imię ucznia	Data urodzenia	Miejsce urodzenia	Liczba uzyskanych punktów	Nazwa szkoły	Adres szkoły	Powiat	Imiona i nazwiska nauczycieli przygotowujących ucznia

Dodatkowe informacje o przebiegu konkursu:

.....
.....
.....

Podpisy członków Komisji rejonowej:

Przewodniczący.....

Członkowie:

Załącznik nr 6 do Regulaminu
Małopolskiego Konkursu Języka Angielskiego

Kraków, dnia....

Protokół z etapu wojewódzkiego

**Wyniki etapu wojewódzkiego przeprowadzonego przez Komisję Wojewódzką
Małopolskiego Konkursu Języka Angielskiego dla uczniów gimnazjów
w roku szkolnym 2009/2010**

Lp	Nazwisko ucznia	Imię ucznia	Data urodzenia	Miejsce urodzenia	Liczba uzyskanych punktów	Nazwa szkoły	Adres szkoły	Powiat	Imiona i nazwiska nauczycieli przygotowujących ucznia

Dodatkowe informacje o przebiegu konkursu:

.....
.....
.....

Podpisy członków Komisji Wojewódzkiej

Przewodniczący.....

Członkowie:

Nr.....

Kraków, dnia.....

ZAŚWIADCZENIE

„Imię i nazwisko”

urodzony dnia.....w.....

uczeń Gimnazjum..... w.....

został

FINALISTĄ

Małopolskiego Konkursu Języka Angielskiego

dla uczniów gimnazjów
w roku szkolnym 2009/2010

Nr

Nr.....

Kraków, dnia.....

ZAŚWIADCZENIE

„Imię i nazwisko”

urodzony dnia.....w.....

uczeń Gimnazjum..... w.....

został

LAUREATEM

Małopolskiego Konkursu Języka Angielskiego

dla uczniów gimnazjów
w roku szkolnym 2009/2010

zajmując miejsce

Zgodnie z przepisem § 8 ust. 8 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 20 lutego 2004 r. w sprawie warunków i trybu przyjmowania uczniów do szkół publicznych oraz przechodzenia z jednych typów szkół do innych (Dz. U. Nr 26, poz. 232 z późn.zm.) zaświadczenie to upoważnia do przyjęcia ucznia do I klasy wybranej szkoły ponadgimnazjalnej.

Zgodnie z przepisem § 39 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562 z późn.zm.) zaświadczenie to zwalnia z części egzaminu przeprowadzanego w klasie trzeciej w zakresie języka angielskiego.

Zgodnie z przepisem § 20 ust. 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 30 kwietnia 2007 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. Nr 83, poz. 562 z późn.zm.) zaświadczenie to uprawnia do uzyskania celującej rocznej oceny klasyfikacyjnej z języka angielskiego.

Nr